

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ
NOTRE-DAME-DE-BONSECOURS-PARTIE-NORD

AVIS PUBLIC

Est par les présentes donné par la soussignée que :

Lors de la session régulière du conseil de la Municipalité Notre-Dame-de-Bonsecours Partie Nord tenue le 12 septembre 2001, les règlements suivants ont été adoptés.

Règlement numéro 2001-10-156

RÈGLEMENT SUR LES DÉROGATIONS MINEURES AUX RÈGLEMENTS D'URBANISME

Règlement numéro 2001-09-153

RÈGLEMENT RELATIF AU CONTRÔLE DE LA CONSOMMATION DE L'EAU DANS LE SECTEUR DE NOTRE-DAME-DE-BONSECOURS PARTIE NORD DESSERVI PAR LE RÉSEAU D'AQUEDUC DE FASSETT.

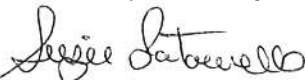
Règlement numéro 2001-09-154

RÈGLEMENT IMPUTANT AU PROPRIÉTAIRE LE COÛT DES TRAVAUX POUR AMENER OU MODIFIER LES TUYAUX D'AQUEDUC PARTANT DE LA CONDUITE PRINCIPALE À LA LIGNE DE LOT DANS LE SECTEUR DE NOTRE-DAME-DE-BONSECOURS PARTIE NORD DESSERVI PAR LE RÉSEAU D'AQUEDUC DE FASSETT.

Le bureau de la Municipalité est l'endroit où quiconque peut prendre connaissance desdits règlements.

Donné à Montebello

Ce 19^{ième} jour de septembre de l'an deux mille un.



Mme Suzie Latourelle

Secrétaire-trésorière

CERTIFICAT DE PUBLICATION
MUNICIPALITÉ DE NOTRE-DAME-DE-BONSECOURS-NORD

Je, soussignée, Secrétaire-trésorière, domiciliée à Ripon, certifie sous mon serment d'office, avoir publié en affichant une copie au deux endroit sur le territoire de la municipalité le 19 septembre 2001 entre 16 heures et 17 heures.



Suzie Latourelle
Secrétaire-trésorière

Québec, le 12 octobre 2001

Madame Suzie Latourelle, sec.-trés.
Paroisse de Notre-Dame-de-Bon-Secours-Partie-Nord
550-A, rue Notre-Dame
MONTEBELLO (Québec)
J0V 1L0

Objet: Le règlement numéro 2001-10-156 de la Paroisse de
Notre-Dame-de-Bon-Secours-Partie-Nord.

Madame,

La Commission municipale du Québec a reçu copie du règlement
mentionné en titre.

Suite à votre demande, ce document a été enregistré aujour-
d'hui, à la Commission, sous le numéro 20012095, en vertu de
la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme.

La Commission rappelle que l'enregistrement ne doit pas être
interprété comme étant une opinion sur la légalité des docu-
ments soumis.

Veuillez agréer, Madame, l'expression de nos sentiments les
meilleurs.

La secrétaire de la Commission,



Caroline Pouliot, notaire

CP/nl

AVIS PUBLIC

Assemblée publique de consultation sur le projet règlement sur les dérogations mineures aux règlements d'urbanisme, numéro 2001-10-156

Aux personnes intéressées par le projet de règlement sur les dérogations mineures aux règlements d'urbanisme portant le numéro 2001-10-156 de la municipalité Notre-Dame-de-Bonsecours Partie Nord :

AVIS est, par les présentes, donné par la soussignée :

QUE le conseil municipal, suite à l'adoption à sa séance du 8 août 2001, de la résolution suivante :


- projet de règlement sur les dérogations mineures aux règlements d'urbanisme, numéro 2001-10-156

et ce, dans un cadre de révision dudit règlement visant la modification du règlement existant, tiendra une assemblée publique de consultation le 12 septembre 2001, à 19h30, dans la salle du conseil sis au 550 rue Notre-Dame, Montebello, Québec, en conformité des dispositions de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (L.R.Q., c. A-19.1)

QU'AU cours de cette assemblée publique, le maire ou son représentant, expliquera le projet de règlement ainsi que les conséquences de son adoption et entendra les personnes qui désirent s'exprimer à ces sujets;

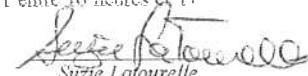
QUE ce projet de règlement, est disponible, pour consultation, au bureau de la municipalité, aux heures habituelles de bureau.

Donné à Montebello
Ce 9^{ième} jour d'août deux mille un.


Suzie Latourelle
Secrétaire-trésorière

CERTIFICAT DE PUBLICATION
MUNICIPALITÉ DE NOTRE-DAME-DE-BONSECOURS-NORD

Je, soussignée, Secrétaire-trésorière, domiciliée à Ripon, certifie sous mon serment d'office, avoir publié dans le journal local le 18 août 2001 et en affichant une copie au deux endroits sur le territoire de la municipalité le 9 août 2001 entre 16 heures et 17 heures.


Suzie Latourelle
Secrétaire-trésorière



PROVINCE DE QUÉBEC
COMTÉ DE PAPINEAU
MUNICIPALITÉ NOTRE-DAME-DE-BONSECOURS-NORD

RÈGLEMENT NUMÉRO 2001-10-156

RÈGLEMENT SUR LES DÉROGATIONS MINEURES AUX RÈGLEMENTS
D'URBANISME

ATTENDU qu'en vertu de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (LRQ, ch. A-19.1), la municipalité peut adopter un règlement sur les dérogations mineures aux dispositions des règlements de zonage et de lotissement autres que celles relatives à l'usage et à la densité du sol;

ATTENDU qu'un comité d'urbanisme a été constitué, conformément à la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (LRQ, ch. A-19.1) ;

ATTENDU la consultation qui a eu lieu le 12 septembre 2001, à l'Hôtel de Ville, 550. rue Notre-Dame, Montebello, Québec, relativement au présent règlement et ce, selon les dispositions de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (LRQ, ch. A-19.1) ;

ATTENDU que le projet de règlement sur les dérogations mineures aux règlements d'urbanisme a été déposé par résolution à la séance du 8 août 2001;

ATTENDU qu'un avis de motion a été donné aux fins du présent règlement au cours d'une assemblée précédente de ce conseil;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHRISTIANE PERRAS
APPUYÉ DE MONSIEUR LE CONSEILLER LUC BEAUCHAMP

QUE :

Conformément à la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, le présent règlement numéro 2001-10-156, ORDONNE, STATUE ET DÉCRÈTE ce qui suit :

ARTICLE 1 :

Le préambule du présent règlement fait partie intégrante de celui-ci.

ARTICLE 2 : **DISPOSITION LÉGALES**

2.1 **Entrée en vigueur**

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la Loi.

2.2 **Territoire assujetti**

Le présent règlement s'applique à l'ensemble du territoire de la municipalité.

2.3 **Mode d'amendement**

Conformément aux dispositions de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (LRQ, ch. A-19.1), le présent règlement doit être modifié ou abrogé par un règlement approuvé selon les dispositions de cette Loi.

ARTICLE 3 : **DOMAINE D'APPLICATION**

3.1 Le conseil de la municipalité peut accorder une dérogation mineure.



- 3.2 La dérogation mineures peut être accordée seulement si l'application du règlement a pour effet de causer un préjudice sérieux à la personne qui en fait la demande.
- 3.3 La dérogation mineure ne peut être accordée si elle porte atteinte à la jouissance, par les propriétaires des immeubles voisins, de leur droit de propriété.
- 3.4 Seules les dispositions des règlements de zonage et de lotissement peuvent faire l'objet d'une dérogation mineure, autres que celles qui sont relatives à l'usage et à la densité d'occupation du sol ainsi qu'à l'exception des normes minimales pour les constructions et ouvrages en bordure d'un lac ou d'un cours d'eau (section 10.7 du règlement de zonage), des usages, lotissement et constructions interdits de salubrité publique, sur le corridor ferroviaire, sur le tracé projeté de l'autoroute 50 et sur les sites d'élimination des matières résiduelles fermés (section 10.16. du règlement de zonage et sous-section 5.2.8 et 5.2.9 du règlement de lotissement) et des normes sur la conservation et de l'abattage d'arbres (chapitre 11 du règlement de zonage).

Nonobstant le paragraphe précédent, une dérogation mineures pourra être demandée et octroyée sous les conditions suivantes :

- 3.4.1 Afin de permettre la construction ou l'agrandissement d'un bâtiment principal lorsque les dimensions du lot, obligatoirement distinct, ne permettent plus la construction ou l'agrandissement de ce bâtiment principal, suite : à la création de la bande de protection riveraine, et que les travaux ne peuvent être raisonnablement réalisés ailleurs sur le terrain. Toutefois, une bande minimale de protection riveraine de cinq (5) mètres doit obligatoirement être conservée et maintenue à l'état naturel;
- 3.4.2 Afin d'autoriser l'abattage d'arbres supérieure aux normes prescrites dans le cas de peuplements exceptionnellement dégradés ou très vulnérables aux perturbations naturelles. Un plan d'aménagement forestier, signé par un ingénieur membre de l'Ordre des ingénieurs forestiers du Québec, doit obligatoirement accompagner la demande de dérogation mineure;
- 3.4.3 Afin d'autoriser une surface d'agriculture inférieure à un (1) hectare pour chaque un virgule deux (1,2) unité animal, à la condition qu'une étude agronomique accompagne la demande de dérogation mineure et démontre que la dérogation mineure demandée ne générera plus de quarante-cinq (45 kilogrammes de phosphore par hectare);
- 3.4.4 Afin d'autoriser la comptabilisation de terrains d'épandage liés à la production animale même s'il sont situés à plus de cinq (5) kilomètres du bâtiment d'élevage, à la condition qu'une étude économique et agronomique accompagne la demande et démontre que la dérogation mineure demandée n'affectera pas la rentabilité économique de la production visée et à la condition que le bâtiment d'élevage et les terrains d'épandage concernés soient situés à l'intérieur du territoire de la municipalité;
- 3.5 La demande de dérogation mineure doit être conforme à toutes les dispositions du règlement sur les permis et certificats, de construction et à celles de lotissement et de zonage ne faisant pas l'objet d'une dérogation mineure.
- 3.6 Une dérogation mineure aux règlements de zonage et de lotissement doit respecter les objectifs du plan d'urbanisme.



ARTICLE 4 : **SITUATIONS APPLICABLES POUR UNE DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE**

Une demande de dérogation mineure peut être formulée au moment d'une demande de permis ou de certificat.

Une dérogation mineure peut également, suite à des circonstances extraordinaires, être accordée à l'égard de travaux en cours ou déjà exécutés, dans le cas où ces travaux ont fait l'objet d'un permis de construction ou d'autorisation et ont été effectués de bonne foi.

ARTICLE 5 : **PROCÉDURES DU REQUÉRANT POUR UNE DÉROGATION MINEURE**

Toute personne demandant une dérogation mineure doit :

- en faire la demande par écrit en remplissant le formulaire « Demande de dérogation mineure aux règlements d'urbanisme »;
- fournir le titre établissant que le demandeur est propriétaire de l'immeuble visé;
- dans le cas d'une dérogation mineure relative aux marges et au lotissement, fournir un plan du terrain et, le cas échéant, du bâtiment proposé ou existant, lequel plan doit être fait et signé par un arpenteur-géomètre;
- au moment du dépôt de la demande de dérogation mineure, acquitter les frais de cinquante dollars (50.00\$) pour l'étude de ladite demande. Ces frais d'étude ne peuvent être remboursés par la municipalité et ce, quelle que soit la réponse de la municipalité;
- acquitter (couvrir) les frais de publication de deux cents dollars (200.00\$) de l'avis public prévu à l'article 6.6. Ces frais de publication ne peuvent être remboursés par la municipalité et ce, quelle que soit la réponse de la municipalité;
- de plus, suite à la vérification du contenu de la demande par l'inspecteur en bâtiment, le requérant doit fournir toute information supplémentaire exigée par ce dernier.

ARTICLE 6 : **PROCÉDURE ADMINISTRATIVES**

Le processus d'une demande de dérogation mineure s'établit comme suit :

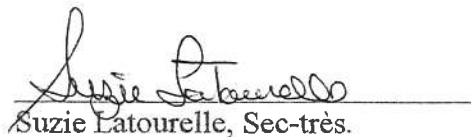
- 6.1 Le requérant qui veut bénéficier de la procédure de dérogations mineures doit :
- ▶ en faire la demande sur le formulaire à cet effet;
 - ▶ acquitter les frais d'étude;
 - ▶ acquitter les frais de publication.
- 6.2 La demande est transmise pour étude à l'inspecteur qui doit, entre autre, vérifier si la demande est accompagnée de tous les plans et documents exigés par le règlement sur l'émission des permis et certificats et si elle est conforme aux dispositions du règlement de construction et à celles des règlements de zonage et de lotissement ne faisant pas l'objet de la demande de dérogation mineure.



- 6.3 L'inspecteur en bâtiment transmet la demande au comité consultatif d'urbanisme, lorsque la demande a déjà fait l'objet d'une demande de permis ou certificat, les documents relatifs à cette dernière doivent également être transmis au comité.
- 6.4 Le comité consultatif d'urbanisme étudie la demande et peut demander à l'inspecteur en bâtiment ou au requérant des informations additionnelles afin de compléter l'étude. Il peut également visiter l'immeuble faisant l'objet d'une demande de dérogation mineure après en avoir avisé le requérant.
- 6.5 Le comité consultatif d'urbanisme formule par écrit son avis au conseil municipal en tenant compte notamment des critères de l'article 3 du présent règlement. L'avis doit préciser les facteurs qui expliquent la décision du comité. Cet avis est transmis au conseil.
- 6.6 Le secrétaire-trésorier, de concert avec le conseil, fixe la date de la séance où la demande de dérogation mineure sera discutée et au moins quinze (15) jours avant la tenue de cette séance, fait publier un avis conformément aux dispositions du code municipal. De plus, le contenu de cet avis doit contenir et ce, tel qu'exigé par l'article 145.6 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, les éléments suivants :
- ▶ la date, l'heure et le lieu de la séance du conseil;
 - ▶ la nature et les effets de la dérogation mineure demandée;
 - ▶ la désignation de l'immeuble touché par la demande;
 - ▶ une mention spécifiant que tout intéressé peut se faire entendre par le conseil.
- 6.7 Le conseil doit ensuite rendre sa décision suite à la réception de l'avis du comité consultatif d'urbanisme et après avoir entendu tout intéressé lors de la séance de consultation.
- 6.8 Dans le cas où la demande de dérogation mineure a été acceptée par le conseil municipal, la secrétaire-trésorière transmet copie de la résolution accordant cette dite dérogation mineure à l'inspecteur en bâtiment qui doit, par la suite, délivrer le permis ou le certificat après le paiement du tarif requis par le règlement sur l'émission des permis et certificats.
- 6.9 Une copie de la résolution par laquelle le conseil rend sa décision doit être transmise à la personne qui a demandé la dérogation.

Adoptée.


Denis Beauchamp, maire


Suzie Latourelle, Sec-trés.

AVIS DE MOTION :

8 août 2001

ADOPTÉ :

12 septembre 2001

AFFICHÉ :

19 septembre 2001